

## **Verslag vergadering projectgroep DO&I 22 maart 2021**

### **1. Opening en mededelingen**

**Opening:**

De voorzitter opent om 17.30 uur de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

**Vasstelling agenda**

De agenda zal zoals voorgesteld behandeld worden.

**Mededelingen**

Nivel-enquête: Er wordt hard gewerkt aan de NIVEL-enquête. De enquête is doorgenomen door enkele projectleden. De verwachting is dat de NIVEL-enquête in april 2021 uitgezet wordt; de eerste resultaten zijn op zijn vroegst in mei/juni te verwachten.

Themabijeenkomst: de themabijeenkomst wordt woensdag 24/3/2021 voorbereid. Doel is afstemming zoeken tussen de verschillende werkgroepen.

De competentieprofielen hebben aandacht gehad. De toetsen moeten goed bekeken worden. De doorlopende leerlijnen krijgen aandacht (master/gz, gz-psycholoog en de specialismen).

Communicatie: Er is een nieuwe medewerker bij de afdeling communicatie. Zij zal werkgroep-/projectgroepleden benaderen voor een interview over de rol die de betreffende persoon heeft binnen een project-/werkgroep.

De voorzitter van de projectgroep DOI is al benaderd voor een interview.

### **2. Verslag en afsprakenlijst van de vergadering d.d. 15 februari 2021**

**Tekstueel:**

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

**Naar aanleiding van:**

Geen op- of aanmerkingen.

### **3. Terugkoppeling kernteamoverleg**

Er heeft een kernteamoverleg plaatsgevonden om te bepalen waar de projecten elkaar raken en waar afstemming nodig is.

Binnen de Taskforce wordt uitvoerig gesproken over de directe aansluiting master/Gz. De maximale termijn voor de directe aansluiting zal maximaal 6 maanden zijn. Beoogd wordt dat een masterpsycholoog binnen 6 maanden kan instromen in de Gz-opleiding.

Dit heeft invloed op de inhoud van andere deelprojecten.

Als gevolg daarvan moet de projectgroep DOI er rekening mee houden dat een meer homogene groep zal instromen in de Gz-opleiding. De opleidingen zullen minder werkervaring hebben; in

korte tijd (2 jaar) zullen zij klaar gestoomd moeten worden om de functie van regiebehandelaar te kunnen uitvoeren.

Ook keuzes rondom breed opleiden en intersectoraal opleiden hebben consequenties voor de projectgroep DOI.

Een vraagstuk dat aan bod zal komen, is waar het werkgeverschap moet liggen; bij de praktijkinstellingen?

Er is een stuwmeer (tussen masteropleiding en Gz-opleiding). Een EVC-traject is aan de orde. Het stuwmeer zou moeten verdwijnen of zal in ieder geval niet groter moeten worden.

Over de maximale termijn van een half jaar *tussen* master- en Gz-opleiding is discussie. De praktijkopleiders zijn hierover verdeeld. De praktijkopleiders zijn verenigd in het LPO, echter kleine praktijken zijn geen lid van het LPO.

Er is een conceptrapport verschenen van de werkgroep KTA (korte termijn aanpak). Daarin worden de verschillende perspectieven geschetst.

De Gz-psycholoog is een sterk merk, mede doordat de masterpsychologen werkervaring hebben als ze in de Gz-opleiding instromen. Zij kunnen de functie van regiebehandelaar direct goed uitvoeren.

De voorzitter denkt dat er rekening mee gehouden moet worden dat de termijn van 6 maanden een gegeven zal zijn. Binnen de opleiding zal dan bezien moeten worden op welke wijze aandacht besteed wordt aan het regiebehandelaarschap.

Opgemerkt wordt dat het eveneens gevolgen zal hebben voor het masterprogramma. Dit komt aan de orde bij de projectgroep V&I.

#### **4. Update werkgroepen**

##### Toekomstbestendig opleiden en toetsen:

De competentieprofielen hebben de aandacht van deze werkgroep. GZ profiel is in concept klaar, de andere worden volgens dezelfde opzet nu herzien. Doorlopende leerlijnen (master – gz – specialismen) komen aan de orde.

Voorts is er aandacht voor de toetsing.

##### Competentieontwikkeling van opleiders:

De werkgroep is nu voltallig.

Het competentieprofiel van de mensen die opleiden in de praktijk (werkbegeleider, supervisor, praktijkopleider en p-opleider) is nagenoeg klaar. De overige profielen, w.o. dat van de docent, krijgen nu aandacht.

##### Didactische methoden:

De werkgroep ligt op schema met de werkzaamheden.

De leertherapie wordt meegenomen door de werkgroep.

Een taakverdeling binnen de werkgroep is gemaakt.

De NIVEL-enquête krijgt aandacht. Voorts wil de werkgroep informatie ophalen bij de opleidingsinstellingen.

Aangegeven wordt dat ervoor gewaakt moet worden dat de doelgroep niet voortdurend belast wordt met enquêtes/interviews. Daarbij wordt opgemerkt dat de vorm afgewisseld moet worden en dat niet voortdurend dezelfde personen gevraagd moeten worden voor een enquête of interview. Afstemming met de communicatie-afdeling lijkt nodig.

De visie en het onderwijsontwerp worden beschreven.  
In juni 2021 hoopt de werkgroep didactische methoden met een eindverslag te komen.

#### Kennisinfrastructuur:

Op 12 maart 2021 is de werkgroep bijeen geweest.  
De werkgroep behelst de kennis van het gehele APV-programma.  
Verschillende kennisdomeinen worden onderscheiden:  
Beleidsmatige kennis (opleidingsplan / borging).  
Onderwijskundige kant: didactische methoden / wat zijn effectieve opleiders.  
Beroepsinhoudelijke kennis: infrastructuur: kennisbenutting / kennisproductie.  
Er worden veel dwarsverbanden gezien met andere werkgroepen.

Aangegeven wordt dat scientific practioners opgeleid worden. Dat betekent dat er toegang moet zijn tot wetenschappelijke publicaties. Daar wordt een knelpunt gezien (financiële haalbaarheid voor de praktijkinstelling). Er wordt echter ook gezien dat de mogelijkheden er wel zijn, maar dat er geen gebruik van gemaakt wordt (bevorderen van een wetenschappelijke attitude). In de opleidingsbesluiten zal opgenomen moeten worden waaraan een praktijkinstelling moet voldoen.

### **5. Governance**

Het schema van de governance APV is bij de vergaderstukken gevoegd.

Aangegeven wordt dat beroepsverenigingen hierover veel vragen hebben. De beroepsverenigingen hebben morgen een bijeenkomst hierover.  
Zo nodig kunnen de programmaleider APV, de voorzitter en de projectleider geraadpleegd worden.

### **6. Plan van aanpak / tijdsplanning**

Het projectplan van de projectgroep DO&I is aan de vergaderstukken toegevoegd. Zo ook het opleidingsplan Gz-psycholoog.  
Het projectplan is door de voorzitter en de projectleider bekeken en aangepast. Uitvoerig wordt van gedachten gewisseld over wat, waar voorgelegd moet worden, hoe met feedback omgegaan kan worden, etc.  
Begonnen is met het competentieprofiel van de Gz-psycholoog; vervolgens worden het opleidingsplan en de toetsen daar naartoe geschreven.

Duidelijk moet bepaald worden wie waarover gaat: gaat het om draagvlak creëren, wordt het ter instemming of ter informatie voorgelegd?, etc.

Verder is er nog een adviesraad; bij de adviesraad kan informatie opgehaald worden.

Het advies van de projectgroep gaat uiteindelijk naar de Opleidingsraad. Het is belangrijk dat het dan een gedragen advies is.

Er zijn verschillende niveaus van producten en verschillende stakeholders die gevraagd kunnen worden.

Daarbij wordt opgemerkt dat leden van een werkgroep een representant zijn van het werkveld/een achterban.

Afgesproken wordt dat een oplegger opgesteld zal worden door de voorzitter en de projectleider.

Per werkgroep zal bekeken worden wat het op te leveren product is, welke stakeholders er zijn, wanneer consultatierondes moeten plaatsvinden, wat de “zwaarte” van de consultatie is en wie benaderd kan worden voor vragen / opmerkingen. Het moet gestroomlijnd worden.

De eerste opzet van de oplegger zal tussentijds aan de projectgroepleden voorgelegd worden.

Tussentijds kan gereageerd worden.

Dit punt komt terug in de volgende vergadering (actie).

Opleidingsplan:

De projectgroep DOI is gevraagd een update van het opleidingsplan te maken.

Het toetsboek zal een bijlage worden bij het opleidingsplan (het toetsboek is een praktische uitwerking van het opleidingsplan).

De hoofdstukken 3, 4 en 5 uit het opleidingsplan zijn voor de projectgroep DOI het meest relevant.

Hoofdstuk 3 hoort bij de werkgroep didactische methode.

Hoofdstuk 4 hoort bij de werkgroep van toekomstbestendig opleiden en toetsen.

Hoofdstuk 5 en hoofdstuk 2.4. horen bij de werkgroep competentieontwikkeling van opleiders.

Hoofdstuk 1 kan belegd worden bij de werkgroep kennisinfrastructuur.

De hoofdstukken 1 en 2 komen aan de orde bij de projectgroep V&I; hoofdstuk 1.1. hoort eveneens thuis bij de werkgroep TO&T.

Deze hoofdstukken kunnen later aan de orde komen.

## **7. Achterbanraadpleging**

Zie agendapunt 6; dit punt komt niet verder aan de orde.

## **8. Rondvraag**

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

## **9. Sluiting: 19.00 uur.**